

**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**ГУДЕРМЕССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**ХАНГИШ-ЮРТОВСКОЕ СЕЛЬКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**Совет депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения**  
**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

---

от **14.03.2018** № **39**  
с. Хангиш-Юрт

**Об утверждении порядка определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями Хангиш-Юртовского сельского поселения**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Хангиш-Юртовского сельского поселения, Совет депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями Хангиш-Юртовского сельского поселения.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте Хангиш-Юртовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»..

Глава Хангиш-Юртовского  
сельского поселения



Ш.Б.Микиева

УТВЕРЖДЕН  
решением совета депутатов  
Хангиш-Юртовского  
сельского поселения  
от **14.03.2018** № **39**

## ПОРЯДОК

определения специально отведенных мест и предоставления помещений  
для проведения встреч депутатов с избирателями Хангиш-Юртовского  
сельского поселения

1. Настоящий Порядок определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями Хангиш-Юртовского сельского поселения разработан в соответствии с Федеральным законом от 7 июня 2017 года № 107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», частью 5.3 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Перечень специально отведенных мест и помещений, предоставляемых депутатам Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатам Парламента Чеченской Республики, депутатам Совета депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения (далее по тексту - депутаты), для проведения встреч с избирателями на территории Хангиш-Юртовского сельского поселения, определяется администрацией Хангиш-Юртовского сельского поселения.

3. Для проведения встреч с избирателями депутатам предоставляются нежилые помещения, расположенные на территории Хангиш-Юртовского сельского поселения, находящиеся в собственности Хангиш-Юртовского сельского поселения. Нежилые помещения предоставляются на основании письменного согласования с собственником помещения. На основании письменного обращения (заявления) депутата администрация Хангиш-Юртовского сельского поселения согласовывает предоставление нежилого помещения с собственником. Письменное обращение (заявление) депутат предоставляет по форме, предусмотренной Приложением к настоящему Порядку.

4. Письменное обращение (заявление) депутата должно быть направлено в администрацию Хангиш-Юртовского сельского поселения не позднее, чем за две недели до даты проведения встречи.

5. Администрация Хангиш-Юртовского сельского поселения в срок не позднее десяти календарных дней со дня получения письменного обращения (заявления) депутата принимает решение о предоставлении

депутату помещения, необходимого для проведения встречи с избирателями. О принятом решении администрация Хангиш-Юртовского сельского поселения незамедлительно уведомляет депутата в письменном виде.

6. Одновременно в помещении может проходить не более одной встречи.

В случае направления депутатами нескольких письменных обращений (заявлений) на предоставление одного помещения в одно и то же время, очередность использования помещения определяется исходя из времени получения администрацией Хангиш-Юртовского сельского поселения письменных обращений (заявлений).

7. В случае невозможности по объективным причинам предоставить депутату испрашиваемое помещение для встречи с избирателями, администрация Хангиш-Юртовского сельского поселения принимает решение о предоставлении другого нежилого помещения, пригодного для проведения данного мероприятия, о чем незамедлительно в письменной форме уведомляет депутата.

8. Нежилое помещение для проведения встреч с избирателями предоставляется на безвозмездной основе.

Дата и время проведения встречи с избирателями должны планироваться депутатами исходя из графика работы муниципального учреждения, в котором находится помещение для проведения встреч.

Приложение  
к Порядку определения специально отведенных мест и  
предоставления помещений для проведения встреч депутатов с  
избирателями Хангиш-Юртовского сельского поселения

**Примерная форма заявления о предоставлении помещения  
для проведения встречи депутата с избирателями**

В администрацию  
Хангиш-Юртовского  
сельского поселения

от депутата

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. депутата, наименование законодательного (представительного) органа)

**Заявление  
о предоставлении помещения для проведения встречи с избирателями**

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 8 мая 1994 года № 3-ФЗ «О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», частью 5 статьи 11 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», частями 5.2, 5.3 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком определения специально отведенных мест и предоставления помещений для проведения встреч депутатов с избирателями Хангиш-Юртовского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения от 14.03.2018 года № 39, прошу предоставить помещение по адресу: \_\_\_\_\_.

(место проведения встречи)

для проведения встречи с избирателями, которая планируется \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_20\_\_  
года в \_\_\_\_\_,  
(время начала проведения встречи)

продолжительностью \_\_\_\_\_  
(ориентировочная продолжительность встречи)

Примерное число участников встречи: \_\_\_\_\_

Необходимое техническое обеспечение: \_\_\_\_\_

(наличие необходимой мебели, копировальной техники, иных технических средств)

Ответственный за проведение мероприятия \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., статус)

Контактный телефон \_\_\_\_\_.

Дата подачи заявления: \_\_\_\_\_.

Депутат \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)