

**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА**  
**ГУДЕРМЕССКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**  
**ХАНГИШ-ЮРТОВСКОЕ СЕЛЬКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**  
**Совет депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения**  
**третьего созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

---

от 21.08.2020

с. Хангиш-Юрт

№ 68.1

**Об утверждении положения «О порядке  
предоставления муниципальных гарантий  
Хангиш-Юртовским сельским поселением»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также руководствуясь федеральным законом от 06.10.2003 № 131-03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Хангиш-Юртовского сельского поселения, Совет депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района Чеченской Республики

РЕШИЛ:

1. Утвердить положение «О порядке предоставления муниципальных гарантий Балансуйским сельским поселением» (приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения Гудермесского муниципального района.

Глава Хангиш-Юртовского  
сельского поселения



Ш.Б. Микиева

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета депутатов  
Хангиш-Юртовского сельского  
поселения  
от 04.09.2020 № 68.1

## Положение

### «О порядке предоставления муниципальных гарантий Хангиш-Юртовским сельским поселением»

#### Статья 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет условия, механизм предоставления и исполнения муниципальных гарантий. Муниципальной гарантией Хангиш-Юртовского сельского поселения признается вид долгового обязательства, в силу которого Хангиш-Юртовское сельское поселение (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия, (бенефициару) по его письменному требованию - определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета Хангиш-Юртовского сельского поселения в соответствии с условиями даваемого гарантом отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

2. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

3. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

4. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия бенефициара изменять условия государственной (муниципальной) гарантии. Принадлежащие бенефициару по муниципальной гарантии права требования к гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств принципала (эмитента) по которым обеспечивается муниципальной гарантией.

5. Муниципальная гарантия отзывается гарантом в случаях и по основаниям, которые указаны в гарантии (в том числе в случае изменения без предварительного письменного согласия гаранта указанных в подпункте 14 пункта 6 статьи 115 Бюджетного Кодекса Российской Федерации условий основного обязательства), а также при неисполнении принципалом обязанности, установленной пунктом 7 статьи 115 и пунктом 5 статьи 115.3 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

6. Гарант по государственной (муниципальной) гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

## **Статья 2. Право представления и форма муниципальной гарантии**

1. От имени гаранта муниципальные гарантии предоставляются Администрацией Хангиш-Юртовского сельского поселения (далее: Администрация ДСП) в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения о бюджете Хангиш-Юртовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Администрация ДСП заключает договоры о предоставлении муниципальной гарантии и выдает муниципальные гарантии по долговым обязательствам организаций любой формы собственности, выполняющих муниципальный заказ Хангиш-Юртовского сельского поселения или участвующих в реализации социально-экономического развития Константиновского сельского поселения;

3. Форма договора о предоставлении муниципальной гарантии Константиновским сельским поселением и форма муниципальной гарантии Хангиш-Юртовского сельского поселения утверждается Администрацией ДСП.

4. Муниципальная гарантия предоставляется в соответствии с программой муниципальных гарантий. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с указанием:

1) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели), категорий (групп) и (или) наименований принципалов по каждому направлению (цели) гарантирования;

2) общий объем гарантий;

3) наличие (отсутствие) права регрессного требования гаранта к принципалам;

4) иные условия предоставления и исполнения гарантий.

## **Статья 3. Порядок и условия предоставления муниципальной гарантии**

1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется Администрацией КСП в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Хангиш-Юртовского сельского поселения о бюджете Хангиш-Юртовского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:

- финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

- предоставления принципалом обеспечения до дачи выдачи муниципальной гарантии обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо гарантии;

- отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным районом по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в его пользу;

- принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2. Предоставление муниципальных гарантий, а также заключение договора о предоставлении муниципальных гарантий осуществляется после предоставления принципалом в Администрацию, ДСП или в уполномоченный орган следующих документов:

- заявления о предоставлении муниципальной гарантии с указанием полного наименования организации, основного вида деятельности, суммы запрашиваемого в кредитной организации кредита под гарантию Константиновского сельского поселения, срока погашения кредита и предполагаемого процента за кредит;

- бухгалтерского баланса с приложениями, отчета о прибылях и убытках и пояснительной записки к бухгалтерскому балансу за последний финансовый год и последний квартал перед датой подачи заявления, расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности претендента;

- технико-экономического обоснования для получения заемных средств; - проекта кредитного договора;

- проекта договора поручительства (гарантии);

- проекта договора залога;

- учредительных документов или их нотариально заверенных копий;

- информация об отсутствии задолженности по платежам всех уровней и внебюджетные фонды;

- информация об отсутствии задолженности по ранее выданным гарантиям и кредитам. Кредитный договор и решение уполномоченного органа принципала об одобрении привлечения кредита кредитной организации предоставляются в случае предоставления муниципальной гарантии в обеспечение кредита. Документы по передаваемому в залог имуществу предоставляются в случае залога имущества.

3. Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной гарантии принимается Администрацией ДСП в течение десяти дней с момента окончания проверки принципала. О принятом решении о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной гарантии, Администрация ДСП уведомляет принципала путем направления в его адрес письма. В постановлении Администрации ДСП о предоставлении принципалу муниципальной гарантии в обязательном порядке указывается объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии, наименование принципала, основания для выдачи гарантии, срок действия гарантии.

4. В течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Главой Хангиш-Юртовского сельского ^ поселения постановления о предоставлении муниципальной гарантии и при наличии у принципала оформленного кредитного договора заключаются договоры о предоставлении муниципальной гарантии, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдается муниципальная гарантия. Договоры и муниципальная гарантия от имени

гаранта подписываются Главой Хангиш-Юртовского сельского поселения либо иным должностным лицом, имеющим соответствующие полномочия.

5. Решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение муниципальных гарантий.

6. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге. Администрация ДСП ведёт учёт выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учёт осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

7. Обеспечением исполнения принципалом обязательств перед гарантом в случае исполнения последним своих обязательств по выданной принципалу гарантии могут быть:

- гарантия финансово состоятельного юридического лица;
- договор страхования риска непогашения кредита принципалом;
- договор залога имущества, заключенный с принципалом.

8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принципалом своего кредитного обязательства, обеспеченного гарантией, принципал обязан в трехдневный срок сообщить об этом гаранту.

9. В трехдневный срок со дня погашения кредита, обеспеченного гарантией, принципал обязан представить гаранту подтвержденные документы для списания долга в долговой книге Хангиш-Юртовского сельского поселения. Принципал несет ответственность за неисполнение условий кредитного договора (в том числе нецелевое использование полученных денежных средств), обеспеченного гарантией, в соответствии с законодательством и действующим договором.

#### **Статья 4. Порядок учета муниципальной гарантии**

1. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в долговой книге Хангиш-Юртовского сельского поселения как вид долгового обязательства.

2. Администрация ДСП ведет учёт выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

3. Получатель муниципальной гарантии (принципал) обязан ежемесячно (не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным), представлять в Администрацию ДСП отчет о получении, погашении и обслуживании привлеченных займов, обеспеченных муниципальной гарантией.

4. Получатель муниципальной гарантии (принципал) обязан в трехдневный срок сообщать в Администрацию ДСП:

- о получении от третьих лиц кредитов или возникновения других обязательств, обеспечение которых была выдана муниципальная гарантия; о погашении (полном или частичном) своих обязательств, в обеспечение которых была выдана муниципальная гарантия, с приложением копий соответствующих платежных документов.

## **Статья 5. Эмиссия и обращение муниципальных ценных бумаг**

1. Муниципальными ценными бумагами признаются ценные бумаги, выпущенные от имени муниципального образования. Исполнение обязательств публично-правового образования по муниципальным ценным бумагам осуществляется в соответствии с условиями выпуска указанных ценных бумаг. Эмитентом муниципальных ценных бумаг является Администрация Константиновского сельского поселения, которая от имени Хангиш-Юртовского сельского поселения выпускает ценные бумаги и несёт обязательства перед владельцами ценных бумаг по осуществлению прав, закрепленных указанными ценными бумагами при условии наделения Уставом права на осуществление муниципальных заимствований. Муниципальные ценные бумаги могут быть выпущены в виде облигаций в документарной или бездокументарной форме, удостоверяющих право их владельца на получение от эмитента указанных ценных бумаг денежных средств или в зависимости от условий эмиссии указанных ценных бумаг иного имущества, установленных процентов от номинальной стоимости либо иных имущественных прав в сроки, предусмотренные условиями указанной эмиссии.

2. Муниципальные ценные бумаги размещаются выпусками. Решение об эмиссии выпуска (дополнительного выпуска) муниципальных ценных бумаг принимается эмитентом указанных ценных бумаг в соответствии с генеральными условиями эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг, а также с условиями эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг данного вида.

3. Обязательства ДСП, возникшие в результате эмиссии муниципальных ценных бумаг, составляющие внутренний долг и удостоверяющие право на получение доходов в денежной форме или погашение в денежной форме, подлежат оплате в валюте Российской Федерации. Обязательства по муниципальным ценным бумагам, удостоверяющим право на получение в качестве дохода каких-либо имущественных прав, а также предусматривающим право на получение при погашении вместо номинальной стоимости ценной бумаги иного имущественного эквивалента, должны быть выражены в валюте Российской Федерации и включаться в состав внутреннего долга.

4. Администрация ДСП, как эмитент муниципальных ценных бумаг, принимает правовой акт, содержащий условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг, включающие указание:

- 1) на вид ценных бумаг;
- 2) на минимальный и максимальный сроки обращения данного вида муниципальных ценных бумаг. Выпуски ценных бумаг могут иметь разные сроки обращения;
- 3) на номинальную стоимость одной ценной бумаги в пределах одного выпуска муниципальных ценных бумаг;
- 4) на порядок размещения муниципальных ценных бумаг;

5) на порядок осуществления прав, удостоверенных муниципальными ценными бумагами;

6) на размер дохода или порядок его расчета;

7) на иные существенные условия эмиссии и обращения, имеющие значение для возникновения, исполнения или прекращения обязательств по муниципальным ценным бумагам, в том числе по ценным бумагам с правом выкупа их эмитентом до срока их погашения.

5. Условия эмиссии муниципальных ценных бумаг также должны содержать информацию:

1) о бюджете заемщика на год выпуска муниципальных ценных бумаг, (общий объем доходов бюджета, объем безвозмездных поступлений, объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов, общий объем расходов бюджета с указанием расходов на обслуживание муниципального долга, дефицит (профицит) бюджета, верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января очередного финансового года с указанием верхнего предела долга по муниципальным гарантиям);

2) о суммарном объеме долга заемщика на дату утверждения условий эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;

3) об исполнении бюджета заемщика за последние три завершённых финансовых года (доходы бюджета по группам и подгруппам с указанием общего объема доходов бюджета, расходы в разрезе разделов классификации расходов с указанием общего объема расходов бюджета, суммы дефицита (профицита) бюджета) из годовой бюджетной отчетности либо при отсутствии такой отчетности - из месячной бюджетной отчетности по состоянию на 1 января последнего завершённого финансового года. Решение о выпуске (дополнительном выпуске), принимаемое Администрацией ДСП 4 как эмитентом, должно включать следующие обязательные условия:

1) наименование эмитента;

2) дата начала размещения ценных бумаг;

3) дата или период размещения ценных бумаг;

4) форма выпуска (дополнительного выпуска) ценных бумаг;

5) номинальная стоимость одной ценной бумаги;

6) количество ценных бумаг выпуска (дополнительного выпуска);

7) дата погашения ценных бумаг;

8) наименование регистратора, осуществляющего ведение реестра владельцев муниципальных ценных бумаг, либо указание на депозитории, которые осуществляют учет муниципальных ценных бумаг данного выпуска;

9) информация о соблюдении требований к общему объему дефицита бюджета муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга, установленных Бюджетным Кодексом Российской Федерации;

10) иные условия, имеющие значение для размещения, обращения муниципальных ценных бумаг, а также для исполнения обязательств по ценным бумагам, в том числе по ценным бумагам с правом выкупа их эмитентом до срока их погашения. Администрация ДСП, как эмитент муниципальных ценных бумаг, после завершения отчетного финансового года, но не позднее 1 февраля текущего финансового года принимает правовой акт, содержащий отчет об итогах эмиссии муниципальных ценных бумаг. Раскрытие информации о муниципальных ценных бумагах осуществляется путем

опубликования. Обязательства, возникшие в результате эмиссии муниципальных ценных бумаг, могут быть гарантированы Хангиш-Юртовским сельским поселением.