



Администрация Хангиш-Юртовского сельского поселения  
Гудермесского муниципального района Чеченской Республики

Нохчийн Республикин Гуьмсан муниципальни къоштан  
Хангиш-Юртан администраци

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 30.12.2020

с. Хангиш-Юрт

№02-08/27

### **Об утверждении Плана работы Администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения на 2021 год**

В соответствии с уставом Хангиш-Юртовского сельского поселения, в целях осуществления администрацией Хангиш-Юртовского сельского поселения возложенных задач:

1. Утвердить прилагаемы План работы Администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения на 2021 год.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации



Х.Х. Эльмурзаев

УТВЕРЖДЕН

распоряжением главы администрации  
Хангиш-Юртовского сельского поселения  
от 30.12.2020 № 02-08/27

**ПЛАН**  
**работы Администрации Хангиш-Юртовского сельского поселения на 2021 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Анализ работы администрации за 2020 год	январь	Глава администрации
2.	Уточнение похозяйственных книг на 01.01.2021г.	январь	Спец. 1 разр. администрации
3.	Проведение аппаратных совещаний	в каждый понедельник	Глава администрации
4.	Заведение папок - дел в соответствии с номенклатурой дел на 2021 год	январь	Спец. 1 разр. администрации
5.	Составление планов и отчетов	ежемесячно, ежеквартально	Спец. 1 разр. администрации
6.	Исполнение протокольных поручений Главы Чеченской Республики, Председателя Правительства Чеченской Республики и Руководителя администрации Главы и Правительства Чеченской Республики	в сроки обозначенные в поручениях	Спец. 1 разр. администрации
7.	Прием граждан у главы администрации	по графику	Глава администрации

8.	<p>Заседания постоянно действующих Рабочих групп при администрации (в соответствии с планами работы комиссий):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Межведомственная Рабочая группа по профилактике правонарушений</li> <li>2. Рабочая группа по противодействию коррупции</li> <li>3. Антитеррористическая Рабочая группа</li> <li>4. Антинаркотическая Рабочая группа</li> <li>5. Рабочая группа по обеспечению безопасности дорожного движения.</li> </ol>	ежеквартально	Спец. 1 разр. администрации
9.	Рассмотрение и принятие необходимых мер по протестам прокуратуры и актам иных органов	по мере поступления	Спец. 1 разр. администрации
10.	Контроль над исполнением нормативно-правовых документов из вышестоящих органов	постоянно	Спец. 1 разр. администрации
11.	Проведение работы в рамках реализации Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения района	постоянно	Спец. 1 разр. администрации
12.	Направление отчета в центр занятости населения о вакансиях	до 20 числа каждого месяца	Спец. 1 разр. администрации
13.	Подготовить и представить для размещения на официальном сайте администрации района в сети Интернет нормативно-правовые акты, обзоры обращений граждан, информации о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	ежеквартально	Главный специалист

14.	Постановка на воинский учет юношей призывного возраста	февраль	Начальник ВУС
15.	Подготовка и проведение мероприятий посвященной трагической дате выселения чеченского народа	23 февраль	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
16.	Проведения праздника посвященного к Дню защитнику отечества	23 февраль	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
17.	Провести мероприятия посвященного к Дню женщин 8 марта	8 март	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
18.	Провести мероприятия посвященные празднованию к Дню Конституции ЧР	23.03.2021г.	МКУК, Библиотека
19.	Определения границ для летнего пастбища скота	март	Глава администрации
20.	Организация и контроль над проведением субботников по очистке и благоустройству на территории сельского поселения	1 раз в месяц	Глава администрации
21.	О мерах не допущения распространения наркотических веществ и алкоголя	один раз квартал	УУП, имам села
22.	Подготовка молодежи к прохождению призывной комиссии	апрель - июнь октябрь - декабрь	Начальник ВУС
23.	Проверка состояний подъездных и внутри сельских дорог, проведения мероприятий по улучшению дорожного полотна	в течение года	Глава администрации
24.	Провести мероприятия посвященные к Дню Мира (годовщина отмены КТО)	16 апреля	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека

25.	Мероприятия посвященные к Дню Чеченского языка	25 апреля	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
26.	Провести рейд по торговым точкам, на предмет выявления продуктов с просроченным сроком хранения	1 раз месяц	УУП (по согласованию)
27.	Организовать и провести мероприятие, посвященное к празднику «Весны и труда»	1 мая	Спец. 1 разр. администрации СШ Хангиш-Юртовская
28.	Провести мероприятия посвященной памяти 1 – го президента ЧР А.А. Кадырова	9 мая	Специалист 1 разряда
29.	Организовать мероприятие, посвященное к Дню победы	9 мая	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ», МКУК, Библиотека
30.	Провести мероприятия посвященные к Дню России	12 июня	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
31.	Провести мероприятия посвященные к Дню Государственного флага РФ	22 августа	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
32.	Провести мероприятия посвященные к Дню рождения 1-го Президента ЧР, Героя России А.А. Кадырова.	23 августа	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
33.	Провести мероприятия посвященные к Дню знаний – 1 сентября	1 сентября	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека

34.	Провести мероприятия посвященные Дню Республики	6 сентября	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
35.	Мероприятия посвященные к Дню учителя и Дню молодежи Чеченской республики	5 октября	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
36.	Мероприятия, посвященные к Дню матери	30 ноября	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
37.	Мероприятия, посвященные к Дню Героев Отечества	09 декабря	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
38.	Посвященные ко Дню Конституции Российской Федерации	12 декабря	МБОУ «Хангиш-Юртовская СШ» МКУК, Библиотека
39.	Новогодние мероприятия	с 26 декабря по 31 декабря	Спец. 1разр. администрации СШ Хангиш-Юртовская ДК, Библиотека